

商学院关于 2022 届本科毕业生 毕业环节工作安排的通知

各系：

根据学院 2021-2022 学年教学工作安排，为保障 2022 届本科毕业生毕业实习、毕业论文工作的有序开展，现制定毕业环节工作安排，请各系在此基础上做好本专业毕业实习及毕业论文工作，并通知到相关指导老师和学生。

一、毕业实习工作

1. 毕业实习时间（按人才培养方案和 2021-2022 学年校历时间）：从 2022 年 2 月 21 日至 2022 年 4 月 15 日。

2. 在毕业实习第一周内将填写好的《商学院学生毕业实习申请表》（见附件 1）（要有单位盖章）及《商学院学生毕业实习协议书》（见附件 2）交给各自班主任（可通过邮寄等方式）。由班主任汇总所带班级学生实习情况，并将汇总表交至专业系主任和学工办。

3. 毕业实习的过程管理及实习环节材料的上交采用校友邦管理平台，材料上交截止时间为 5 月 13 日。

4. 实习期间，学生需完成实习周记至少 8 篇，指导教师要对实习周记进行批阅。

5. 实习结束后，学生需撰写实习报告（实习工作鉴定表），指导教师要对实习报告进行批阅，审核通过后，学生打印毕业实习工作鉴定表，经实习单位鉴定、盖章后上交给校内指导教师，纸质稿一式一份，校内指导教师再进行成绩评定。

二、毕业论文工作

1. 毕业论文指导与论文材料管理

原则上要求指导教师全程采用“衢州学院大学生毕业设计（论文）管理系统”进行毕业论文指导，论文相关过程材料用系统进行电子化管理，**所有文档材料都要以附件形式上传至附件处；同时指导老师将所有电子材料放入以“学号+学生姓名”命名的文件夹统一交给系主任，由系主任进行电子化管理。**

毕业论文管理系统中包括材料为：

- (1) 毕业设计（论文）任务书（指导老师提交）
- (2) 文献综述（学生提交）
- (3) 毕业设计（论文）开题报告（学生提交）
- (4) 毕业设计（论文）正文（学生提交）
- (5) 指导记录（学生提交，至少 5 次，如指导老师全程通过毕业论文管理系统进行指导，可不提交）
- (6) 中期检查表（学生提交）
- (7) 毕业设计（论文）评分表（指导教师）
- (8) 毕业设计（论文）评分表（评阅教师）
- (9) 衢州学院本科毕业设计(论文)成绩评定表（答辩小组）
- (10) 毕业论文检测报告（指导教师）

学科竞赛替代毕业论文学生只需将研究报告、综述或竞赛工作总结上传至毕业论文正文中。

2. 毕业论文进度安排

- (1) 2021. 11. 22—2021. 11. 28 确定指导教师、毕业论文选题
- (2) 2021. 11. 29—2021. 12. 05 指导教师下达毕业设计（论文）任务书
- (3) 2021. 11. 29—2022. 01. 09 完成文献综述、开题报告和开题答辩
- (4) 2022. 02. 26—2022. 02. 27 开题补答辩
- (5) 2022. 01. 10—2022. 03. 20 完成毕业论文初稿
- (6) 2022. 03. 21—2022. 04. 30 完成毕业论文终稿
- (7) 2022. 05. 01—2022. 05. 27 毕业论文检测（根据学校具体检测时间与要求进行检测）
- (8) 2022. 05. 30—2022. 06. 07 毕业论文评阅、毕业论文答辩、毕业论文成绩评定，完成毕业论文管理系统所有材料

3. 开题答辩与论文答辩要求

各系自行安排开题答辩、论文答辩时间及地点，并将答辩安排报学院教学秘书。

(1) 开题答辩要求

①每位同学答辩时间 10 分钟左右，答辩环节包括开题讲解与答辩，其中开题讲解不超过 5 分钟。

②每位同学开题讲解要点：论文题目、研究目的、拟定框架、研究内容、研究方法（含调研计划）等。

③开题答辩中应安排专人进行答辩记录；答辩记录由各系保存届时与毕业论文相关材料一起放入毕业论文档案袋；开题答辩记录表见附件 3。

(2) 论文答辩要求

①毕业论文答辩分为小组答辩和公开答辩；指导教师成绩评定为优秀的同学直接参加公开答辩，小组答辩成绩评定为优秀的同学参加公开答辩。

②每位同学答辩时间 15 分钟左右，答辩环节包括论文陈述与答辩，其中论文陈述不超过 6 分钟。

③每位同学以 PPT 形式对论文进行陈述，内容包括选题、观点、研究方法、结论等。

④论文答辩中应安排专人进行答辩记录；答辩记录与毕业论文相关材料一起放入毕业论文档案袋；毕业论文答辩记录表见附件 4。

4. 毕业论文检测安排

(1) 毕业论文定稿并经指导教师同意后方可进行检测，具体检测时间根据学校教务处安排另行通知。

(2) 检测流程

①统一命名论文电子文档

为不影响文字复制比，拟检测毕业设计（论文）均需提交 word 格式的电子版文档，提交文档只需保留论文的正文部分（除去封面、目录、注释、致谢、附录）。为方便查看、统计检测结果，检测论文要求统一命名为：“学生姓名—学号—论文题目.doc”。

②上传检测

学生通过用户名和密码登录系统将指导教师审定后的论文终稿按要求上传系统，经指导老师审核后系统自动检测，指导老师查看检测结果；指导老师根据检测情况对其指导的学生论文提出修改意见和审阅意见。

(3) 检测标准与结果处理

①检测标准。文字复制比 R（文字复制比是指被检测论文与非本人学术成果的文字重合字数占全文的百分比） $<30\%$ ，视为毕业设计（论文）通过检测； $30\% \leq R < 50\%$ ，视为毕业设计（论文）疑似有抄袭行为； $R \geq 50\%$ ，视为毕业设计（论文）疑似有严重抄袭行为。

校级优秀毕业设计（论文）的文字复制比 R 应不超过 15%，文字复制比高于 15%者，取消其评校优资格。

②对首次检测结果被学院毕业设计（论文）答辩委员会认定为抄袭的学生，责令其在指导教师指导下进行修改，原则上两周后再进行重新检测和认定。**第二次检测时，学院统一组织，集中进行检测。**检测认定通过后，方可参加毕业设计（论文）答辩。再次检测认定未通过的，责令其再次修改，并推迟答辩。**首次检测不合格者毕业设计（论文）成绩不得评定为“优秀”。**

5. 毕业论文上交纸质材料

(1) 毕业设计（论文）开题答辩记录表

(2) 装订成册的毕业论文正文：毕业答辩结束后到学校文印服务中心胶装上交给指导老师。

(3) 毕业设计（论文）答辩记录表

(4) 毕业设计（论文）成绩评定表

商学院

2021年9月8日

附件 1:

商学院学生毕业实习申请表

学生姓名		性别		专业班级		联系电话	
学生家长		通讯地址				联系电话	
实习起止时间	年 月 日 — 年 月 日						
实习单位名称				实习岗位			
实习单位地址							
实习单位联系人			联系电话				
校内指导教师			联系电话				
校外指导教师			联系电话				
班 主 任			联系电话				
申请实习的理由及承诺: 理由: 承诺: 本人在实习期间, 严格要求自己, 遵守国家法律法规和学校及实习单位的各项规章制度, 按照学校对顶岗实习的要求完成好实习任务; 注意生产安全和人身安全, 并对自己在实习期间的行为和安全负责; 实习结束后, 按时返校参加实习考核。 学生签名: _____ 年 月 日							
实习单位意见	(可附单位证明) 负责人签字: 年 月 日 (盖章)			家长意见	(可附家长证明) 家长签字: 年 月 日		
校内指导教师意见	指导教师签字: 年 月 日			系部意见	负责人签字: 年 月 日 (盖章)		

- 备注: 1. 此表由联系顶岗实习单位的学生如实填写;
2. 学生联系方式有更改时应及时与指导教师取得联系;
3. 必须按学校要求按时参加相关考试, 毕业信息采集等, 否则不能正常毕业。

附件 2:

衢州学院商学院学生毕业实习协议书

甲方：衢州学院商学院

乙方：（毕业实习接收单位）

丙方：（学生）

为落实学生毕业实习任务，加强学生实习期间的管理，就毕业实习具体事宜由甲、乙、丙三方达成如下协议：

一、实习期限

丙方到乙方实习，实习期自____年__月__日至____年__月__日。

二、实习岗位

乙方根据甲方的教学实习要求和丙方的实际情况，安排丙方到____部门，从事_____工作。

三、实习补助

依照按劳取酬的原则，按乙方现行制度通过协商确定实习学生的实习补助。

四、甲方职责

1. 甲方选派一名实习指导教师跟踪管理，随时与乙方联系了解学生情况。
2. 甲方做好学生的实习动员和思想教育、安全教育、遵纪守法教育。
3. 对丙方在实习期间所反映的问题应及时与乙方沟通，并及时处理。
4. 甲方与乙方共同做好对丙方的实习考核鉴定工作，对于实习考核不及格者不予毕业。
5. 实习期满时，甲方对学生在实习期间的表现作出实习鉴定。

五、乙方职责

1. 乙方在不影响本单位正常生产和工作的前提下，为丙方提供真实工作环境，明确岗位业务内容，并给予丙方指导。
2. 乙方需为实习学生提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证其在人身安全不受危害的环境条件下工作。
3. 乙方按照本单位规章制度以内部职工的要求对丙方顶岗实习进行管理，做好安全教育、职业道德教育以及考勤工作，配合甲方做好学生的思想教育、遵纪守法教育，并将学生实习情况如实反映给甲方。
4. 乙方按照甲方的考核方案参与对丙方的实习鉴定，出具鉴定意见。
5. 丙方实习期间如严重违反乙方规章制度，不能胜任本职工作，

附件 3:

衢州学院本科毕业设计(论文)开题答辩记录表

课题名称			
学 院		专业班级	
学生姓名		学 号	
指导教师		职 称	
答 辩 小 组 成 员	姓 名	职称	工作单位
	(组长)		
陈述、提问及回答情况记录:			

答辩小组组长签名:

记录人签名:

年 月 日

附件 4:

衢州学院本科毕业设计(论文)答辩记录表

课题名称			
学 院		专业班级	
学生姓名		学 号	
指导教师		职 称	
答 辩 小 组 成 员	姓 名	职 称	工 作 单 位
	(组长)		
陈述、提问及回答情况记录:			

答辩小组组长签名:

记录人签名:

年 月 日